



İHSAN DOĞRAMACI VAKFI ÖZEL BİLKENT İLKOKULU

OKUL ÖNCESİ

VELİ BİLGİLENDİRME KİTAPÇIĞI

OKUL MİSYONU

Bilkent Okulları olarak misyonumuz Atatürk İlke ve İnkılâpları doğrultusunda;
Bireysel kimliğiyle kültürel mirasını birleştiren,
İlkeli, dengeli ve açık fikirli,
Liderlik özelliklerine sahip, dönüşümlü düşünen,
Kararlı, güvenli ve duyarlı,
Evrenselliği yaşamı ile bütünleştiren,
Nasıl öğreneceğini bilen, farklı dillerde kendini ifade eden,
Teknolojiyi üst düzeyde kullanabilen,
Yenilikçi ve toplumun gelişimine katkıda bulunan bireyleri, küreselleşen dünyamızın yarınlarına hazırlamaktır.



İLETİŞİM

Web Sitesi: www.obl.bilkent.edu.tr

Okul Müdürü: Nazan AKIN (0312 2908352)

Okul Öncesi Müdür Yardımcısı: Nursel UYAR DALKILIÇ(0312 2908313)

Okul Öncesi Yönetim Asistanı ve Öğrenci İşleri: Ebru SÜRMELEİOĞLU (0312 2908333)

Anadil Öğretmenleri Zümre Odası: 0312 2908325

İngilizce Öğretmenleri Zümre Odası: 0312 2908324

Psikolojik Danışman: Özge PINAR (0312 2908361)

Okul Hemşiresi: Melike ORHAN (0312 2908338)

Muhasebe Müdür Yardımcısı: Rubbiye ŞAPÇI (0312 2908328)

Güvenlik Görevlisi: Rukiye ELBEYİ (0530 7845981)

Kıyafet Bürosu: Arzu ÜNAL Cep: 0535 349 03 04Ofis: 290 83 41

Öğrenci Servis Organizasyon Yetkilisi (Köker Turizm):

Evren Özbayraktar: 03122908377 / 05535829185 / 05355424643

Fax: 0312 2664865

Öğretmenlerle İletişim:

Okul ortamında iyi iletişim, ilerlemenin ve ortak anlayışın oluşmasında en önemli anahtardır. Öğrencilerimizin gelişimi ve siz velilerimizin desteği açısından iletişim konusunda özellikle dikkat edilmesi gereken önemli konuları sizlerle paylaşmak istiyoruz.

Gelişime katkıda bulunacak her türlü öneriye açığız.

İletmek istediğiniz herhangi bir konuda öncelikle çocuğunuzun öğretmeni ile iletişime geçiniz. Endişenizi ve görüşlerinizi, hangi bilgiye gereksinim duyduğunuzu ve beklentinizi mümkün olan en açık şekilde belirtiniz. Konu anaokulunun genel işleyişi ile ilgili ise okul öncesi yönetim sekreteri Sn. Ebru SÜRMELEİOĞLU aracılığı ile randevu alarak anaokulu müdür yardımcısı ile görüşebilirsiniz.

Çocuğunuzun öğretmenleri ile yıl boyu sık sık iletişim kuracaksınız. Sorularınız ve önemli bulduğunuz paylaşımlarınız için öncelikle e-mail ve/veya akademik değerlendirme sistemi iletişim yolunu tercih ediniz.

Olağanüstü durumlarda (kaza, hastalık, yakın birinin kaybı gibi) okul sekreterliğine ulaşabilir, anaokulu güvenlik görevlisinin telefonuna (Rukiye ELBEYİ-05307845981) mesaj gönderebilirsiniz. Mesai saati dışında gerçekleşen olağanüstü durumlarda, güvenlik görevlisi, ilgili kişilere mutlaka ulaşacaktır. Telefonla iletişim okul saatlerinde ve öğretmenin okul dışı zamanlarında en son tercih edilecek yol olmalıdır.



BİLGİLENDİRME YÖNTEMLERİMİZ

Okul web sayfamızda her Cuma yayınlanan bültende, bir önceki haftaya ait uygulamalarla ilgili bilgiler ve çalışmalar sırasında çekilmiş fotoğraflar, öğrenilen konular yayınlanır. Bir sonraki haftanın eğitim programı ve duyuruları da web sayfamızda linki yer alan moodle sekmesinde siz velilerimizle paylaşılmaktadır.

Web üzerinden elektronik yolla iletişim için, okul açıldıktan sonra her veliye mektupla bireysel şifre iletilir. Sadece size ait olan bu elektronik adresten, çocuğunuzun öğretmenleriyle, çocuğunuzla ilgili her konuda paylaşımda bulunabilirsiniz. Öğretmeniniz en kısa sürede size yanıt verecektir.

Acil durumlarda okul öncesi yönetim sekreterimiz Sn. Ebru SÜR MENELİOĞLU'nu (0312 2908333) arayarak öğretmene not bırakabilirsiniz. Öğretmenlerimiz ders sırasında, eğitim çalışmalarında oldukları için sizlerle telefonla bağlantı kuramazlar.

Özel durumu olan öğrenciler konusunda mümkün olan en kısa sürede sınıf öğretmenlerini ve okul psikolojik danışmanı Sn. Özge PINAR'ı 0312 2908361 numaralı telefon aracılığı ile bilgilendirirseniz, okul içinde gerekli planlamalar yapılacaktır.

Sağlık problemi olan ve okula gelemeyen öğrencinin durumuyla ilgili sınıf öğretmeni mutlaka bilgilendirilmelidir.

Veli bilgi formunu eksiksiz doldurmanız önemlidir. Olabilecek adres ve telefon değişikliklerini Sn. Ebru SÜR MENELİOĞLU'a bildiriniz.

VELİ GÖRÜŞMELERİ

Sınıf ve branş öğretmenlerinin veli görüşme gün ve saatleri sizlere iletilecektir.

Bireysel görüşmek isteyen velilerimiz, belirlenen görüşme gün ve saatlerde öğretmenlerimizden randevu alarak görüşme yapabileceklerdir.

Özel durumu olan ve acil görüşülmesi gereken durumlarda, veli görüşmeye çağrılabilir.

VELİ TOPLANTILARI

Her yıl Aralık ve Mart aylarında veli toplantısı yapılır. Toplantılar belirtilen tarihte bireysel görüşme biçiminde organize edilir. Toplantı organizasyonu ile ilgili bilgilendirme yazısı yazılı olarak, web aracılığı ve sistemden velilere iletilir. Öğrencimizin gelişim sürecini desteklemek için toplantılara katılım çok önemlidir.



GÜVENLİK ve SAĞLIK

- Okulumuzda tam gün çalışan bir güvenlik görevlisi vardır. Güvenlik görevlimiz küçük öğrencilerimiz için planlanan tedbirlerden sorumludur. Güvenlik görevlisi Sn. Rukiye Elbeyi'nin uyarılarını dinleyiniz ve uygulayınız.
- Anaokulu koridoru ve bahçe, güvenlik kamerasına kayıt edilmektedir.
- Öğrenciler her ortamda iki öğretmen gözetiminde hareket ederler.
- Öğrencilerin eğitim saatlerinde; sınıflara ve koridorlara personel dışındaki kişilerin girmesine hem güvenlik hem de işleyişin aksamasını önlemek adına izin verilmemektedir.
- Okulumuzda haftada 3 gün doktor, haftanın her günü de ilkyardım eğitiminden geçmiş hemşire görev yapmaktadır.
- Çocuğunuz hastayken okula gönderilirse hastalıklara daha açık bir duruma gelebilir. *Hasta çocuğunuzu kesinlikle okula göndermeyiniz. Getirilen çocuk da ailesi eşliğinde tekrar eve gönderilir.*
- Öğrencimiz okulda hasta olursa ailesine haber verilir ve eve gönderilir. Öğrenci doktor kontrolünden geçtikten ve iyileştikten sonra okula gelir.
- Okul kazaları ve acil durumlarda Bilkent Üniversitesi Sağlık Merkezi Acil Sağlık ekibiyle beraber acil müdahalede bulunmaktadır. Öğrencimizin hastaneye acil götürülmesi gereken durumlarda veli bilgilendirilir ve öğrenci, velisinin bildirdiği hastaneye ulaştırılır. Veliye ulaşılamadığı durumlarda okul tıbbi gerekleri yerine getirmek üzere öğrenciyi, ambulans ekibi ve öğretmen eşliğinde en yakın hastaneye ulaştırır.
- Öğrencilerimizin özel sağlık durumu ile ilgili kayıtlar okul revirinde okul hemşiremiz tarafından tutulmaktadır. Bilgilerin öğrenci sağlık dosyasına işlenmesi için gerekli bilgilerin birime ulaştırılması önemlidir
- Eğer bir öğrenci bulaşabilecek türden bir hastalık geçiriyorsa, hastalıkla ilgili bilgilendirme notu elektronik veli iletişim sisteminden aynı gün iletilir.
- Aşı kartları okul hemşiresine teslim edilecektir. Sağlıkla ilgili özel durumu (alerji vb.) olan öğrencilere ait doktor raporu kayıt döneminde öğrenci işleri sorumlusuna teslim edilir. Doktor raporu olmadan verilen sözlü bilgilendirmelerde okulumuz sorumlu olmayacaktır.
- Okulda yaşanabilecek küçük kazalarda öğrenci bir öğretmen eşliğinde okul hemşiresine götürülür. Sağlık biriminin vereceği karar doğrultusunda ilkyardım yapılır ve gerekiyorsa olayla ilgili aile bilgilendirilir. Ailenin okula gelmesi gereken durumlarda aile bireylerinden birine ulaşılamazsa öğrenci bilgi formunda acil durumda ulaşılacak kişiye ulaşılır.
- Okul öncesinde çalışan öğretmenlerin tamamı ilkyardım eğitimi almıştır. Okul kadrosuna katılan her öğretmen de bu eğitimi almaktadır.
- Okula gelen öğrencilerin beden eğitimi derslerine ve bahçede oyun saatine katılması beklenir. Sadece hareket kısıtlılığı olan durumlarda bu uygulama dışında tutulur ve bu saatlerde bir öğretmen eşliğinde öğrenci bekletilir.



İLAÇ KULLANIMI

- İlaç kullanan öğrencinin ailesi; hemşire tarafından iletilen ilaç kullanım formunu doldurup imzalayarak hemşireye ilaçla birlikte verir. Güvenlik nedeni ile çocukların çantasında getirilip - götürülmez. **İlaç aile tarafından OKUL HEMŞİRESİNE teslim edilir ve yine aile tarafından alınır.**
- İlaçlar okul uygun koşullarda revirinde saklanır. Verilmesi gereken saatte öğrenci öğretmeni ile revire giderek ilacını alır.
- **Antibiyotik** ve benzeri ilaçlar okulda verilmez, bu tip ilaç gereksinimi olan çocuklar da evde tutulur.
- Okulumuzda, oluşabilecek riskli durumlardan kaçınmak amacıyla sağlık merkezinde enjeksiyon yapılmamaktadır.

TUVALETLERİN KULLANIMI & HİJYEN

- Tüm öğrencilerimiz tuvalet eğitimini kazanmış olmalıdır. Okulun ilk açıldığı ayda tuvaleti kullanma konusunda öğrencilere eğitim ve destek verilir. Sonraki dönemde bu süreci öğrencinin bağımsız yapması beklenir.
- Tuvaletlerin kullanımı sırasında okul görevlisi Latife Mete, Songül Sezgin ve Demet Yasemin Yılmaz öğrencilere destek olurlar.
- Sınıf içinde özel durumlar için velilerden ıslak mendil istenir. Her veli bir yıl kullanılacak olan **8 paket büyük boy** ıslak mendili sınıf öğretmenine iletir.
- Öğrenciler rutin olarak, yemekten önce ve sonra, tuvaleti kullandıktan sonra ve bahçede oynanan açık hava oyunlarından döndüklerinde ellerini yıkama konusunda eğitim alırlar.
- Her öğrenci kendisine ait etiketlenmiş kapaklı su bardağını/matarasını her gün evden getirir ve eve götürür.
- Öğrencilerimizin tırnaklarının **her hafta** kesilmesi gerekmektedir.



OKULDA ÖĞRENCİLERİMİZDEN BEKLEDİĞİMİZ DAVRANIŞLAR

• Okul içinde toplu olarak hareket edilen her ortamda sessiz olmaya özen göstermek eğitim ve sosyal yaşam için en temel kuraldır.

• Sınıf içi etkinliklerde, yönergeleri dinlemek, çalışmalara katılmak, kendisinin ve arkadaşlarının güvenliğini tehlikeye atacak davranışları yapmamak, düşüncelerini ifade etmek, sırasını beklemek, etkinlik bittikten sonra malzemeleri toplamak, arkadaşlarına ve öğretmenlerine karşı nazik olmaktır.

Okul içinde, sınıfla birlikte; yemekhane, kütüphane gibi ortam değişiklikleri sırasında sıra olmak, yürüyerek hareket etmek, okul içi belirlenen kurallara uymak.

Okul içinde koşarak hareket etmeye tehlike yaratacağı için izin verilmemektedir.

BEKLENTİLERE UYMAYAN DAVRANIŞLARLA KARŞILAŞILDIĞINDA NELER YAPILIR?

• Öğrenci uyarılır ve beklenen davranış hatırlatılır,

• Zarar verici davranışlarla karşılaşıldığında davranışı durdurma, sorunu yaşayan iki öğrencinin konuşmasını sağlama; mevcut durumun bir daha yaşanmaması için zarar veren öğrenciyi düşündürme, zarar gören öğrencinin kendini iyi hissetmesini sağlayacak tedbiri alma ve izleme basamakları izlenir.

• Uyarıları dikkate almadan kontrolsüz davranışlarda bulunan öğrencilere mola zamanı, kontrol gücünü arttıracak eğitimlerin verilmesi, okul rehberlik birimi ile iletişim, aile ile iletişim, okul yönetimi ile iletişim basamakları sırayla kullanılır.



SINIF KONTROLÜ İÇİN NELER YAPILIR?

✚ Davranış Mandalı Uygulaması

Amacı:

- ⊗ Beklenen davranışı geliştirmek ve devamını sağlamak,
- ⊗ Uygun olmayan davranışı ortadan kaldırmak ve öğrencinin doğru seçimler yapmasına fırsat yaratmak

Uygulanışı:

Bütün öğrenciler güne "öğrenmeye hazırım" seçeneğinin bulunduğu yeşil alan üzerinde başlarlar. Gün içinde tercih ettikleri davranış şekillerine bağlı olarak, üzerinde öğrenci isimleri yazılı mandallar aşağı ya da yukarı hareket ettirilir.

Bu uygulamanın en belirgin özelliği:

- ✓ Güne öğrenmeye hazırım (koyu yeşil) seçeneğinde başlayan ve beklenen davranışları gün içinde de göstermeye devam eden öğrencinin mandalı, olduğu yerde kalmak yerine yukarı hareket edebilir.
- ✓ İstenmeyen davranışı gösterdiği için mandalı aşağıya hareket eden öğrenci ise gün içinde doğru kararlar verir ve uygularsa mandalı yukarı doğru hareket edebilir.

Lila veya Mor	Örnek davranış (Öğrenciye kendisini mutlu edebilecek seçenekler arasında seçim yapma şansı verilebilir, evine kutlama yazısı gönderilebilir, ödül verilebilir...)
Mavi	Devam et (Olumlu davranışları sürdürmeye devam ettiğini fark ediyorum mesajı verilir)
Pembe	İyi deneme. Doğru karar. (Sözel, olumlu geribildirim)
Koyu yeşil	Öğrenmeye hazırım (Benden beklenen uygun davranışları göstermeye hazırım)
Açık Yeşil	Düşünmeliyim... nerede yanlış yaptım, nasıl düzeltebilirim? (sözel uyarı)
Sarı	Öğretmen seçimi (öğrenciyi memnun eden bir durum ortadan kaldırılabilir, oyun saati azaltılabilir, çalışmadan ayrılabilir, mola alabilir vs.)
Kırmızı	Veli iletişim (veli bilgilendirilir, davranışa bağlı olarak okul yönetimi bilgilendirilebilir, sorunu çözmek için daha farklı yöntemler kullanmak için PDR birimi ile işbirliği yapılır)

- ✓ Gün içinde belirli zamanlarda, özellikle gün sonunda değerlendirme yapılır. Öğrencinin davranışlarını fark etmesi ve kendine uygun bir yol seçmesi ve uygulaması sağlanmaya çalışılır.

✚ Sorunların çözümü için sınıflarda bulunan çözüm çemberini öğrenci kendi çözüm bulma becerilerini geliştirmek için kullanır. Çemberdeki çözüm basamakları, el sıkışma, sakinleşmek için içinden 10' a kadar sayma, konudan uzaklaşma, bir yetiştikten destek alma, seçeneklerini içerir.

✚ Sınıf kahramanı uygulamasında, sınıfın belirlediği kahraman, hafta boyunca kurallara uyma konusunda özen gösteren öğrencinin evine haftasonu konuk olarak gider. Haftasonu kahramanla yapılan



etkinliklerin fotoğrafları çekilir ve fotoğraflardan oluşturulan pano bir hafta boyunca okulda sergilenir.

✚ Tüm öğrencilerle birlikte 'sınıfın mutlu olma kararları' öğretim yılının başında belirlenir, bu kararlar çocuklar tarafından resimlenir ve yıl boyunca sınıfta sergilenir. Hazırlanan poster pano, görsel hatırlatıcı görevi görür.

KULLANILAN ÖDÜLLER

Olumlu davranışa övgü, aileye yapılan güzel davranışın iletilmesi, günün öğrencisi olma, bahçe oyununa erken çıkma hakkı, sınıfta fazladan oyun zamanı kullanma, bir küçük ya da bir büyük sınıfa giderek sunum yapma, başarı sertifikası, sticker, öğretmenine yardım etme sorumluluğu verilerek güven duyulduğunun belirtilmesi en sık kullanılan yöntemlerden biridir.

Her gün kura yöntemi ile belirlenen ilkeli dört öğrencimiz, "Sıra lideri, yemekhane lideri, kütüphane lideri, öğretmen asistanı " sorumluluğunu yerine getirirler.

MÜFREDAT

Okul Uluslararası Bakalorya Organizasyonu'nun İlk Yıllar Programını temel alan bir eğitim programını uygulamaktadır. TC Milli Eğitim Müfredatı ile Uluslararası programın ortak beklentilerine göre hazırlanmış programda okuldaki tüm öğrenenlerin sorgulayan, düşünen, iletişim kuran, risk alan, bilgili, ilkeli, duyarlı, açık görüşlü, dengeli ve dönüşümlü düşünebilen kişiler olmaları hedeflenir.

ÖĞRENCİLERİMİZİN NE ÖĞRENMELERİNİ İSTİYORUZ?

Öğretilmesi planlanan konular her yaş düzeyinde; kim olduğumuz, bulunduğumuz yer ve zaman, kendimizi ifade etme yollarımız, kendimizi düzenleme biçimimiz, dünyanın işleyişi ve gezegeni paylaşmak çerçevesinde hazırlanır.

Ünite planlarında düzeyler arasında yatay ve dikey uyuma özen gösterilir.

Ünite planlarının, öğrenci için ilgi çekici, önceden öğrendiği bilgilerle ilgili düşünmeye zorlayıcı ve evrensel anlayışa uygun önemde olması hedeflenir. Eğitim, öğrenme serüveni, öğrencilerin yapabildikleri üzerine kurulur ve geliştirilir. Uygulamalı branşlar ünite planlama sürecine etkin katılır ve ünite konusu tüm branşlarda ilgili alanların özel amaçları dikkate alınarak uygulanır.

ÖĞRENCİLERİMİZİN NELER YAPABİLMELERİNİ İSTİYORUZ?

Öğrenimin temel hedeflerinden biri çocuğun öğrendiklerini uygulamaya geçirebilmesidir. Gelişim düzeylerine uygun olarak düşünme, iletişim, özyönetim, araştırma ve sosyal yaşam becerileri edinir ve uygularlar.

NASIL HİSSETMELERİNİ İSTİYORUZ?

Eğitim dediğimiz süreçte öğrencinin içinde bulunduğu çevreye, insanlara ve öğrenmeye karşı geliştireceği tutumların örneklenmesi ve yorumlanması önemlidir. Öğrencilere değer bilme, bağlılık, güven, işbirliği, yaratıcılık, merak, kendini başkalarının yerine koyabilme, şevk, bağımsız davranma, doğruluk, saygı ve hoşgörü tutumları doğrudan ünite temasının konularına uygun olarak farkettilir.



Edinilen bilgi, beceri ve tutumlar, öğrencinin kendisini, başkalarını ya da çevresini olumlu bir değişikliğe götürecek eyleme geçmesini sağlar ki bu bizim olmasını istediğimiz bir değişimdir.

OKUL ÖNCESİ 1 EĞİTİM TAKVİMİ

TEMALAR	ANA FİKİRLER	SORGULAMA HATLARI
KENDİMİZİ DÜZENLEME BİÇİMİMİZ	Rutinler yaşamımıza sağlık, mutluluk ve kolaylık sağlar.	-Sınıftaki ve Okulundaki Rutinler -Evdeki Rutinler -Rutinlerin Yaşamımıza Etkisi
KİM OLDUĞUMUZ	Özelliklerimizi anlayıp ifade edebilmek; aile ve arkadaş ilişkilerimizin temelidir.	-Fiziksel Benzerlik ve Farklılıklarım -Duyularım -Ailem ve Arkadaşlarımla İlişkilerim
KENDİMİZİ İFADE ETME YOLLARIMIZ	Oyunlar duygularımızı, düşüncelerimizi ifade etmenin ve öğrenmenin en doğal aracıdır.	-Oyunların Özellikleri ve Türleri -Oyunların Duygu ve Düşüncelerimize Etkisi -Oyunlar ile Öğrendiklerimiz
DÜNYA' NIN İŞLEYİŞİ	Çiftlik yaşamında canlılar birbirleri ile etkileşim içindedir.	-Çiftlikteki Canlılar -Çiftlikte Yapılanlar -Çiftlikten Soframıza



OKUL ÖNCESİ 2 EĞİTİM TAKVİMİ

TEMALAR	ANA FİKİR	SORGULAMA HATLARI
KİM OLDUĞUMUZ	Duyu organlarımızla kendimizi ve içinde bulunduğumuz çevreyi algılarız.	-Beş Duyum -Duyuların Kullanımı ve Korunumu Duyularımızın Öğrenmedeki Rolü
KENDİMİZİ İFADE ETME YOLLARIMIZ	Sözcükler kendimizi ifade etmemize yarayan sihirli araçlardır.	-Sözcüklerle Eğlence -Sözcüklere Yüklediğimiz Anlamlar -Farklı Dillerde Farklı Sözcükler
BULUNDUĞUMUZ MEKAN VE ZAMAN	Seyahatler yeni fırsatlar yaratarak gelişmemizi sağlar.	-Seyahatler ve Ulaşım Araçları - Seyahatler Kuralları - Seyahatler ve Yeni Fırsatlar
DÜNYA' NIN İŞLEYİŞİ	İhtiyaçlarımızı karşılamak için kullandığımız teknolojik aletler yaşamımızı etkiler.	-Çevremizdeki Teknolojik Aletler -Teknolojik İhtiyaçlarımız -Teknoloji Kullanımı
GEZEĞENİ PAYLAŞMAK	Bahçemizi paylaştığımız canlıları korumada sorumluluklarımız vardır.	-Bahçemizdeki Canlılar -Bahçemizdeki Canlıları Korumadaki Sorumluluklarımız -Bahçemizdeki Canlıların Yaşama Katkısı
KENDİMİZİ DÜZENLEME BİÇİMİMİZ	Toplumlarda, insanların ihtiyaçlarını karşılamak için meslekler vardır.	-Toplumdaki Meslekler -İhtiyaçlarımızı Karşılamanın Meslekleri -Meslekler Arasındaki Bağlantılar



Anadil Eğitimi: İngilizce dersleri dışındaki tüm derslerin temel konusudur. Dinleme, konuşma, resim, inceleme ve anlatma yazıyı fark etme, yazma, okuma deneyimleri kazanırlar. Okuma ve okunan hikâyeler üzerine düşünme, anlatma, yorumlama öğrenim yaşantısının temel çalışmaları olarak düşünülür. Her sınıf haftada bir kez okuma çalışmaları için kütüphaneyi kullanır.

- **İngilizce eğitimi:** Her sınıfta iki öğretmenle haftada 16 saat İngilizce eğitimi verilir. Öğretim sürecinde yapılandırılmış müfredat çerçevesi yanı sıra doğal ortamda öğrenme hedeflenir. 5-6 Yaş gruplarında İngilizce derslerinde dil eğitimi, spor, müzik, drama, okuma-yazma, bilgisayar ve resim dersleriyle bütünleştirilerek verilir. Her sınıf haftada bir kez İngilizce dersi için kütüphaneyi kullanır.

- **Matematik Eğitimi:** Gelişim düzeylerine göre; sayılar, ölçme, örüntü ve işlev, geometrik şekiller ve verileri kaydetme deneyimleri kazandırılır.

- **Sosyal&Fen Temel Bilimler Eğitimi:** Yaşadığımız dünyada insanların yaptığı çalışmalar, yaşam kuralları, kendini tanıma, geçmiş, bugün ve gelecek ile ilgili değişimler konusunda deneyimler kazandırılır. Öğrencinin çevresinde ve doğada gelişen olayları anlaması, gözlem yapması, araştırması, deneyler yapması, bilgileri yorumlaması yollarıyla bilimsel süreç becerileri kazandırılır.

- **Müzik:** Armoni yakalama, dinleme, şarkı söyleme, müzik aletlerini tanıma ve orff aletlerini çalma, müzik dilinin nota olduğunu fark etme ve notalarla tanışma, sesleri sınıflandırma, şarkı oluşturma deneyimleri kazandırılır.

- **Spor&Dans:** Beden farkındalığı, denge, koordinasyon, esneklik, dayanıklılık, beden güçlerine güvenme, spor alanlarını keşfetme, birlikte hareket etme deneyimleri kazandırılır.

- **Görsel Sanatlar:** Yaratıcı boyama, seramik, kitap tasarımı, kostüm tasarımı, kağıt süslemeleri, baskı, maske yapımı, resimli metin oluşturma, kolaj, mimari tasarım, film oluşturma deneyimleri kazandırılır.

- **Bilgisayar:** Tüm derslerde, derslerin özel amaçlarına uygun biçimde sınıfta ya da bilgisayar dersliğinde kullanılır. Bilgisayar üzerinden dikkat ve odaklanma, eşleştirme, hatırlama, çizim, sayılar arasındaki bağlantıları fark etme, hızlı düşünme resim inceleme, hikâye okuma, yazma deneyimleri kazandırılır.

- **Seramik:** Öğrencilerin, duygu ve düşüncelerini üç boyutlu ifade etme denemeleri yaparken, hayal güçlerini manipülatif becerileri eşliğinde geliştirmelerini hedeflenir.

- **Yoga&Drama:** Tüm derslerde hareket, taklit, doğaçlama, maske, canlandırma pandomim, kukla, skeç, müzikal hareket deneyimleri kazandırılır. Uygulamalarda; disiplin, özgüven, sorumluluk duygularının kaynaştırıldığı, bireysel ve eşli egzersizlerden oluşan hareketlere yer verilir. Öğrencilere duruşlar aracılığı ile hayal güçlerini kullanmayı, doğru nefes almayı ve vücutlarını nasıl rahatlatabilecekleri keşfettirilir.

- **Kütüphane:** Anaokulu kütüphanemizde 5000+ Türkçe, 900+ İngilizce kitap bulunmaktadır. Kütüphanemizin 2 dergi aboneliği vardır. Öğrenciler haftada iki ders saatini kütüphanede geçirirler. Dersler her zaman aynı gün ve saatte gerçekleştirilir. Tüm öğrencilerimiz her hafta kütüphane dersinde bir kitap ödünç alırlar, bir hafta süresince evde ailesiyle kitabı okuyup kütüphaneye teslim ederler. Aile kitabın özenle korunması, çocukla sesli okunması ve belirlenen sürede kütüphaneye teslim edilmesinden sorumludur. Kütüphanede görevli bir öğretmen çalışmaktadır.



- Okul Gezileri: 6 haftalık her ünite için ortalama bir eğitici gezi planlanır. Gezi planıyla ilgili her Cuma web üzerinden siz velilerimize haber verilir. Gerektiğinde gezi içeriğine göre ücret talep edilebilir.



ÖĞRENCİLERİMİZİN ÖĞRENDİKLERİNİ NASIL ANLIYORUZ?

Eğitim öğretim süreci boyunca öğrencilerimizin gelişimleri gözlemlenir, değerlendirilir ve bu değerlendirmeler kayıt altına alınır. Öğrenciler öğrendiklerini arkadaşlarına anlatır, grupla öğrendiklerini kullanarak bir ürün oluşturur, her Cuma öğrenme günlüklerine o hafta ne öğrendiklerini hatırlayıp kayıt ederler. Öğrendiklerini resimle ifade eder ya da öğretmenine anlatır, öğretmeni öğrenme günlüğüne not eder.

Her ünite başlangıcında öğrencilere, üniteye ilişkin ne öğrenmek istedikleri sorulur. Öğrenciler öğrenmek istedikleri konuları resimlerle kayıt altına alırlar, öğretmenler de resimlerin altına yazı ile not ederler. Bu resimler ünite boyunca merak duvarında asılı kalır. Sorgulama ünitesi boyunca belirli aralıklarla öğrencilere merak ettikleri konuyu öğrenip öğrenmedikleri sorulur. Cevaplarına ulaşılan sorular yine resimle kayıt edilir.

Ünite bitiminde de merak edilen konuların cevaplarına ne kadar ulaşıldığı ve bu soruların sorgulamayı ne kadar derinleştirebildiği değerlendirilir. Her ünite sonunda öğrencinin bu üniteye kazanması beklenen eğitim hedefleri değerlendirilerek web üzerinden velilere, şifrelerle ulaştıkları akademik değerlendirme linki aracılığı ile iletilir. Gelişme beklenen konularda değerlendirme tabloları kullanılır. Derse katılım, dinleme, yardım almadan giyinme, ayakkabısını bağlama, ev ödevlerini yapma, kaynak araştırma ve okula getirme vb.

Öğrencilerin öğrenim sürecinin bazı basamaklarında kendilerini ya da arkadaşlarını değerlendirdiği çalışmalara katılması sağlanır. Takım çalışması ve akran değerlendirmesine önem verilir. Standart gelişimsel değerlendirme testleri kullanılır. Yıl içinde yapılan tüm çalışmalar öğrenci ürün dosyasında saklanır. Hedeflenen gelişim alanları kazanım değerlendirme formuna yılda iki kez kayıt edilir ve dijital ortamda saklanır.



EV ÇALIŞMASI

Okulöncesi 2 (6 yaş) öğrencilerine okulda yapılan;

- Çalışmalarının tekrarı,
- Ertesi gün yapılacak olan çalışmaya hazırlık,
- Sorumluluk kazandırmak,
- Okumaya hazırlık ve basit matematiksel bağlantılarla ilgili olmak üzere, haftada bir Cuma günü ev çalışması verilir.

Ev çalışmaları hafta sonu yapıldıktan sonra Pazartesi okula getirilir. Her Pazartesi bu çalışmalar öğretmenleri tarafından kontrol edilir. Yapılan çalışmalar ürün dosyalarında saklanır.

Öğrencilerimiz her hafta okula, bir gün kitap, bir gün de oyuncak getirirler. Bu uygulama sorumluluk geliştirmenin ilk basamağı olarak değerlendirilir.

Okul öncesi 1 grubu öğrencileri için ise sadece ünite ile ilgili kitap ya da materyal getirme ödevi verilir.

PORTFOLYO DOSYASI VE SUNUMU

Portfolyo, öğrencinin yıl boyu ünitelerle ilgili sınıf içinde yaptığı ve yapmaktan hoşlandığı çalışmalarını yerleştirdiği dosyadır

Öğrencilerin, bir yıl boyunca yapmış oldukları çalışmalarındaki öğrenme sürecini fark etmelerini ve gelişimlerini izlemek için yapılır. Okul öncesi 1'den, 4. Sınıfa kadar devam eden uygulama, aynı zamanda eğitimsel gelişim basamaklarını izlemeyi sağlar.

Dosyalardaki ürünlerin öğrenciye kazandırdığı bilgi ve beceriler Haziran ayında size iletilen yer ve saatte bireysel olarak, 20 dakikalık zaman dilimi içinde çocuğunuz tarafından sizlere sunulur.

Bir ünite, her yaş grubunda 6 ila 12 hafta arasında çalışılır. Her iki haftada bir yapılan çalışmalardan öğrenciler beğendikleri çalışma örneklerini seçerek bu dosyaya yerleştirirler.

Portfolyo dosyalarımız öğrencilerimizin rahatlıkla ulaşabilecekleri isimlerinin görüldüğü sınıf alanındaki açık raflı alanda saklanır.

AİLE KATILIM PROGRAMI

Çocuklarınızın okuldaki öğretim yaşamını görebilmeniz ve ailelerin çocuklarına ilişkin gözlemlerini deneyimlerini paylaşma fırsatı sunmak amacıyla 'OKUL MERKEZLİ AİLE KATILIM PROGRAMI' her yıl yapılır. Uygulama, anne ya da babanın sınıfta bir ders saatini çocuğuyla bir öğrenci gibi geçirmesi şeklinde yapılır. Uygulama hakkında velilere detaylı bilgilendirme yazısı gönderilir.



SERVİS VE ULAŞIM

- Okul; Okul öncesi 1'den 8. Sınıf sonuna kadar öğrencilerimizin okula geliş gidişleri Köker Turizm aracılığı ile yürütmektedir.
- Güvenlik açısından öğrenciler bir yetişkin gözetiminde servise bindirilir ve aynı şekilde teslim alınır.

Sorularınız ve iletmek istediğiniz konularda Köker Turizm okul temsilcisi Evren Özbayraktar'a 03122908377 / 05535829185 / 05355424643 numaralı telefonda ulaşabilirsiniz. Yardım alamadığınızı düşündüğünüz konularda Sn. Hande Kallioğlu'nu arayarak konuyu iletebilirsiniz. Konuyla ilgili en kısa sürede size yanıt verilecektir.

- Okul gezilerinde de Köker Turizm görevlileri hizmet vermektedir.
- Servis içi kurallara güvenlik açısından tüm öğrencilerimizin uyması gerekmektedir. Öğrenciler servis içerisinde başkalarını ve kendini tehlikeye sokacak davranışlar yapmamalı, uygun olmayan kötü sözcükler kullanmamalı, arkadaşlarını, servis görevlilerini ve servis sürücüsünü rahatsız edecek davranışlarda bulunmamalıdır. Servis aracına yiyecek- içecek vb. getirmek kesinlikle yasaktır.
- Servis kurallarına uymayan öğrencilerle PDR birimi ve ilgili müdür yardımcısı tarafından ek bir planlama yapılır.
- Araçlarda bulunan rehber personellerin başlıca görevleri:
 - Sabahları, servisler okul içinde kendilerine ayrılan yere park ettikten sonra öğrenciyi okula getirir ve görevli öğretmene teslim eder.
 - Okul çıkışı, anasınıfı öğretmenlerinden öğrenciyi teslim alır servis aracına yerleştirir, emniyet kemerini bağlar ve araç içerisindeki düzeni sağlar.
 - Araç okuldan hareket etmeden önce öğrenci listesi ile tüm öğrencilerin araca gelip gelmediğini tespit eder. Okulun ilk günlerinde her öğrencinin bineceği servis numarası ve isminin yer aldığı görünür isimlik kullanılır.

Servis sürücüsü, rehber personel ve araç bilgilerini okulda bulunan Köker Turizm görevlisinden veya merkez ofisten temin edebilirsiniz.

Öğrencinin okul giriş saatine yetişebilmesi ve diğer öğrencilerin beklememesi için öğrencinin servis aracı gelmeden en az 5 dakika önce hazır olması sağlamalıdır. Öğrencinin herhangi bir nedenle sabah veya akşam servise binmeyecek olması durumunda, servis sürücüsüne veya merkez ofise en az 30 dakika öncesinden haber verilmesi gerekmektedir.

Servis hizmetini aksatacak çok önemli durumlarda (kar yağışı gibi) veliler cep telefonu ile bilgilendirilir ya da cep telefonuna mesaj gönderilir. Özellikle kar yağışı gibi durumlarda cep telefonunuzu açık tutunuz.

Servis görevlilerinde yapılan değişiklikler velilere haber verilir.



OKULA GİRİŞ VE ÇIKIŞLAR

- Okul eğitim saatleri 8:20-16:10 arasındır.
- Okula erken gelen öğrenciler (en erken 07:55) oyun sınıfında toplanır. Öğrenciler, sınıf öğretmeni oyun sınıfına gelip alıncaya kadar bir öğretmen gözetiminde beklerler. 08:15' e kadar tek bekleme alanı oyun sınıfıdır.
- Sabah okula zamanında gelinmesi öğrencinin öğrenmeye geçişini ve güne başlama sürecini hızlandırdığı için önemlidir. Öğrenim döneminde 7.kez geç kalan öğrenci velisi ile ilgili müdür yardımcısı tarafından hatırlatma görüşmesi yapılır. Mazereti nedeniyle izin alarak okuldan gün içinde ayrılmak isteyen öğrenci velilerinin, Sn. Ebru SÜRMELEİOĞLU'ndan izin kağıdı almaları gereklidir. İzin kâğıdının bir kopyası sınıf öğretmenine diğeri güvenlik görevlisi İsmail Bey'e teslim edilecektir.
- Öğrencinin okula ulaşımının ne şekilde yapılacağını sınıf öğretmenine mutlaka bildiriniz
- Öğrencinin okuldan alınmasıyla ilgili yaptığınız değişiklikleri özellikle farklı bir yetişkin alacaksa lütfen çocuğunuzu kimin alacağını en geç 15:30'a kadar Sn. Ebru SÜRMELEİOĞLU' na bildiriniz. Öğrenciyi alacak olan sizin belirlediğiniz kişinin kimliği kontrol edilecektir.

Okul giriş ve çıkış saatleri;

	Sabah Geliş	Okul Çıkışı
Servis Kullananlar	Servis görevlileri Y giriş kapısında görevli öğretmene öğrenciyi teslim eder	16:00' a kadar; Servisle giden öğrenciler sınıf öğretmenleri tarafından servislerine teslim edilirler.
Ailesi Tarafından Okula Bırakılan ve Alınan Öğrenciler	Aileler, Y kapısından görevli öğretmene çocuklarını en erken 07:55'de teslim ederler.	Aileler, Y kapısından görevli öğretmen gözetiminde saat 16:00' da çocuklarını teslim alırlar.



EĞİTİM MATERYALLERİMİZ

Öğretim döneminde kullanılan kitaplar, çantalar hariç, her türlü eğitim araç ve gereci okulumuz tarafından öğrencilerimize ücretsiz olarak verilir.

Okuma yazmaya hazırlık ve sorgulama sürecine destek olmak amacıyla, Türkçe ve İngilizce derslerinde ek yayınlar kullanılabilir.

Konulara bağlı olarak derslerde kullanılan etkinlik kitapları tamamlandığında size gönderilecektir ve bu kitaplar evde kalacaktır. Yeni bir üniteye başladığında üniteyle ilgili kitaplar, fotoğraflar, DVD, dergiler göndermeniz eğitim ortamımıza katkı sağlayacaktır.



YEMEK

Okulumuzda verilen yemek hizmetleri (kuşluk, öğle yemeği ve ikinci kahvaltıları) Avrupa standartlarında çalışan Bilkent Holding çatısı altında yer alan Bilintur firması tarafından yürütülür. Gıda sektöründe belirlenen evrensel standartların uygulandığı firmada; personel düzenli olarak eğitime alınıp güncel bilgi ve teknolojilerden haberdar edilir, direktörler denetiminde hijyen kontrolleri yapılır. Yemeklerin pişirilmesinde son teknolojiyi içeren konveksiyon fırınları, soğutulmasında ise 'Blast Chiller' sistemini kullanılır (Blast Chiller Sistemi: Yemeğin iç sıcaklığını 90 dakikada +3C'ye düşürür).

Her sabah gıda mühendisleri tarafından bakteri üremesini engelleyebilmek için yemeklerin iç sıcaklık değerleri kaydedilir, her yemekten numune alınır, bunlar 72 saat muhafaza edilir, tadım ekibi (direktör, üretim müdürü, aşçıbaşı, sorumlu usta, gıda mühendisi, diyetisyen) tarafından tüm yemekler kontrol edilir. Diyetisyenler, yemeklerin besin değerlerini çocukların gelişimlerine göre ayarlar.

Bilintur Catering Centre aldığı belgeler ile kalitesini belgelendirmiştir. Belgelerimizi görmek için lütfen tıklayınız.



OKUL GİYSİLERİ VE MATERYALLER



Öğrencilerimizin okulda kullanacakları eşyalar:

- Okul Forması (Okuldan Alınacaktır-zorunlu)
- Şapka (Okuldan alınacaktır-zorunlu)
- Resim Önlüğü (Okuldan Alınacaktır-zorunlu)
- Kışlık ve Yazlık Beden Eğitimi Eşofmanı (Okuldan Alınacaktır-zorunlu)
- Günlük Çanta (Okuldan alınacaktır-zorunlu). Çantada okuldan iletilen bilgilendirme kâğıtları bazen yedek giysiler taşınabilir. Çantaya su yerleştirmemenizi özellikle rica ediyoruz.
- Yedek Giysi Çantası(Okuldan Alınacaktır-isteğe bağlı)
- Dosya Çanta(Okuldan Alınacaktır-zorunlu)



- Spor Ayakkabısı (Öğrencimizin kendi giyip çıkarabileceği tarzda olması tercih edilir, beden eğitimi derslerinde ve sınıfta aynı ayakkabıyı kullanabilir)
- Yedek Giysi; İç çamaşırı, eşofman takımı, çorap, mini havlu)
- Su bardağı/matarası (kırılmayacak şekilde kapaklı ve çok büyük olmayan)
- 8 büyük paket ıslak mendil, yıl boyunca kullanılacaktır.
- Tarak(kutu içinde gelmesi hijyen açısından önemlidir.)
- Kız öğrencilerimiz için toka.
- Okula gönderdiğiniz çocuğunuzla ilgili tüm eşyaları lütfen etiketleyiniz. Benzer malzemeler kolaylıkla karışabilmektedir. İsim yazarken CD kalemini tercih ediniz. Arzu ederseniz, kıyafet satışının yapıldığı bürodan giysi etiketi edinebilirsiniz.
- İsim etiketi olmayan eşyanın kaybindan/bulunmasından veli sorumludur. Bu konuda öğretmenlerin meşgul edilmemesi beklenir.
- Okul öncesi bölümüne ait bir adet kayıp eşya dolabı bulunmaktadır. İsim etiketi olmayan kayıp eşyalar bu dolaba bırakılır. Kayıp eşyaların takibi veli tarafından yapılır. Bir ay sonunda sahibi bulunamayan eşya/giysiler ihtiyacı olan okullara gönderilir.



2018-2019

EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ZAMAN ÇİZELGESİ

08:20-09:00	Güne Başlarken ve 1.Ders
09:00-09:10	Ara (İhtiyaç Teneffüsü)
09:10-09:50	2.Ders
09:50-10:00	Ara (Bahçe/Balkon Teneffüsü)
10:00-10:40	3. Ders
10:40-10:50	Ara (İhtiyaç Teneffüsü)
10:50-11:30	4. Ders
11:30-12:10	Öğle Yemeği
12:10-12:50	5. Ders
12:50-13:00	Ara(İhtiyaç Teneffüsü)
13:00-13:40	6. Ders
13:40-13:50	Ara (Bahçe/Balkon Teneffüsü)
13:50-14:30	7. Ders
14:30-14:40	Ara (İhtiyaç Teneffüsü)
14:40-15:20	8. Ders
15:20-15:40	Ara (Bahçe/Balkon Teneffüsü)
15:40-16:10	9. Ders



KARNE

- Öğrencilere kazandırmayı hedeflediğimiz bilgi, kavram, beceri ve tutumları değerlendirilmek amacıyla yılda OKUL ÖNCESİ 1 grubunda 4, OKUL ÖNCESİ 2 grubunda 6 kez sınıf ve branş öğretmenleri gelişim raporu hazırlarlar. Raporlar, akademik değerlendirme yoluyla web üzerinden velilerle paylaşılır.

Her dönem sonunda ise, MEB kazanımları doğrultusunda sosyal, duyuşsal, bilişsel, psiko-motor alanlarında değerlendirme yapılan bir gelişim karnesi verilir



ÖZEL GEREKSİNİMLERİ OLAN ÖĞRENCİLER

Bireysel özellikleri ve/veya akademik yeterlilikleri açısından yaştlarından beklenen düzeyden farklılıklar gösteren öğrencilere, PDR Birimi tarafından gereksinimlere özel danışmanlık hizmeti verilmektedir.

Söz konusu hizmetler, özel yetenek, duygusal farkındalık ve benlik gelişiminin desteklendiği koruyucu ruh sağlığı çalışmalarının yanı sıra, sağlıklı kişilik gelişimini ve uyum sağlamayı destekleyen oyun terapisi yöntemleri ile akademik gelişmeyi teşvik edici özel egzersizleri kapsamaktadır.

Düzenli grup gözlemleri, grup terapileri, bilgilendirici veli seminerleri ve aile-uzman-öğretmen iletişiminin sağlanması da birimin temel çalışmaları arasındadır. Oyun terapisi yöntemleri ile grup çalışmaları, özellikle iletişim ve uyum sorunları, dikkat eksikliği ve hiperaktivite, anksiyete, öğrenme güçlüğü gibi alanlarda tercih edilmektedir.



FİZİKSEL ORTAM

- Anaokulunda okul öncesi 1 ve 2 grubunda toplam 7 sınıf vardır. Sınıflar toplam 58 m² dir.
- Her sınıfta 20+1 öğrenci eğitim görür.
- Sınıflarda kullanılan tüm materyaller çocuk sağlığına ve kullanımına uygun malzemelerden seçilmiştir. Sınıf zemini parke, koridorlarda kullanılan malzeme hastaneler için planlanmış vinildir.
- Ortam tabandan ısıtmalıdır.
- Öğrencilerin kullanabileceği üç açık alan mevcuttur. Biri her sınıfın açıldığı balkon, diğeri park alanının yanındaki çim alan, üçüncüsü de öğrencilerin yaparak ve yaşayarak öğrenmesini destekleyecek olan okul binaları arasındaki eğitim amaçlı alandır. Üç alan da ders etkinlikleri için kullanılır.
- Okul öncesi 1-2 bölümleri için ayrı iki öğrenci tuvaleti vardır. Tuvaletler kız ve erkek öğrenciler için de ayrı ayrı planlanmıştır.
- Ortamda gün ışığının etkin kullanımı için camlar büyük planlanmıştır.
- Her sınıfta bilgisayar, projeksiyon, yazı tahtası ve müzik sistemi vardır
- Okul öncesi öğrencileri için hazırlanmış donanımlı ve zengin bir kütüphane mevcuttur
- Binanın tamamı güvenli hareket olanağı sağlaması açısından tek kat üzerine kurulmuştur.
- Derslikler ve koridorlar, üniteler doğrultusunda merak uyandıracak materyallerle 6 haftada bir değişecek şekilde donatılır. Aynı eğitim materyali ile öğrenciler yıl boyu karşılaştırılmaz. Eğitim hedeflerine uygun olarak materyaller tema odaklı kullanılır.



EN ÇOK SORULAN SORULAR

- Hafta sonu kursları var mı?

Hafta sonu kursların öğrenci taleplerine göre, okul öncesi 2 öğrencileri için drama, basketbol, satranç, yoga ve bale alanlarında gerekli sayı sağlandığında açılabilir.

- Müzik bursu kimler alabilir?

Çok başarılı öğrenciler 6 yaş grubundan müzik bursu alabilirler. Burs sınavı Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi'nden gelen hocalar tarafından yapılmaktadır. Her yıl Mayıs ayında başvuru ve değerlendirme yapılır. Sonrasında seçilen öğrenciler bir sonraki yıl her hafta düzenli enstruman eğitimi alır.

- Okulda doğum günü kutlayabilir miyiz?

Doğum günü kutlamaları öğretim sürecini olumsuz etkilediği için okulda yapılmamaktadır.

- Çocuğumun okulda her gün ne kadar yemek yediğini öğrenebilir miyim?

Yemek konusunda öğrencilere sözel hatırlatma yapılır ancak destekle yedirilmez. Amacımız öğrencinin bu sorumluluğu kazanabilmesidir. O günkü yemeklerden birisinin bitirilmesi gerektiği öğretmeni tarafından hatırlatılır.

- Çocuğumu sabah sınıfa kadar bırakabilir miyim?

Öğrencilerimizin okul sorumluluğunu alabilmeleri ve okulun hijyeni açısından sabahları koridorun girişinde bırakılarak kendilerinin sınıfa geçmelerini bekliyoruz.